



REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

Art.1 Spazi Espositivi

Sono considerati Spazi Espositivi del Cral Città metropolitana di Milano, di seguito per brevità denominato Cral:

- La saletta Cral di Via Vivaio, 1 in Milano;
- Sala Sede Piceno, 60
- Spazi dati in uso nelle strutture della Città metropolitana di Milano

Art. 2 Richiesta utilizzo spazi espositivi

L'interessato/a alla fruizione degli spazi espositivi, sia in forma privata che associata, deve presentare domanda al Cral con sede in Via Vivaio, 1 in Milano con almeno 15 giorni di preavviso, compilando l'apposita modulistica rilasciata dal Cral.

Art.3 Concessione degli spazi espositivi

Il Cral si riserva di concedere gli spazi espositivi a propria discrezione, valutandone i tempi, l'opportunità e le modalità di utilizzazione per le singole manifestazioni e/o iniziative, eventi ed esposizioni proposte. Il periodo e la durata delle manifestazioni e/o iniziative, eventi ed esposizioni specificate nella domanda d'utilizzo, di cui all'Art. 2, non sono da considerarsi vincolanti per il Cral, che potrà, sentito il richiedente, modificarne i termini. Il Cral potrà concedere il proprio patrocinio alle stesse manifestazioni e/o iniziative, eventi; in ogni caso, ad eccezione di specifiche indicazioni del Cral, sul materiale informativo predisposto per la manifestazione e/o iniziative dovrà essere apposto il logo ufficiale del Cral.

CRAL Città metropolitana di Milano

Via Vivaio, 1 20121 Milano

02.7740.6990 - cral@cittametropolitana.milano.it

Codice Fiscale 97599770159 – Iban IT24H0306909606100000061911

Art. 4

Rimborso spese per gli spazi espositivi

Per tutti gli spazi espositivi, a copertura delle spese telefoniche, amministrative e diverse, inclusa la diffusione di materiale informativo sulle manifestazioni e/o iniziative, eventi ed esposizioni di cui all'art.1, è previsto un rimborso spese forfettario di Euro 25,00 (Euro venticinque) al giorno. Prenotando 4 appuntamenti il contributo è di Euro 20 (Euro venti), per ogni data. In determinate e particolari manifestazioni e/o iniziative, eventi il Cral potrà comunque concedere, a propria discrezione, specifiche deroghe.

Gli importi dovranno essere versati, prima dell'inizio della manifestazione e/o iniziativa, evento ed esposizione mediante bonifico bancario:

IBAN: IT24H0306909606100000061911 intestato all'associazione Cral Città metropolitana di Milano APS, inserendo come causale di versamento obbligatoria : **Rimborso spese per spazi espositivi**. Una copia della ricevuta del bonifico dovrà essere consegnata al/la referente del Cral prima dell'utilizzo degli spazi, la mancata esibizione e consegna della ricevuta del bonifico comporta la non fruizione degli spazi richiesti.

Art.5

Orari d'uso degli spazi espositivi

L'orario di apertura delle esposizioni è il seguente:

dalle ore 8,30 alle ore 16,00 - lun. - giov.

Art.6

Obblighi e facoltà delle parti

Gli espositori, all'atto d'ingresso nella sede espositiva, sono tenuti a comunicare tempestivamente al Responsabile del Cral, ogni danneggiamento riscontrato alla struttura, in caso contrario l'espositore presente verrà considerato responsabile e sarà tenuto al risarcimento dei danni.

Le sale espositive non possono essere modificate dai fruitori rispetto ai loro arredi fissi, previa autorizzazione del Cral, in occasione delle manifestazioni e/o iniziative ed esposizioni, inoltre in osservanza della normativa per la somministrazione pubblica di alimenti è fatto divieto di organizzare buffet e/o servire bevande.

Agli espositori è vietato il deposito di materiali ad uso magazzino, inoltre è tassativamente vietato subaffittare lo spazio espositivo concesso in uso dal Cral.

Gli espositori sono tenuti al pagamento dei compensi dovuti per "diritti SIAE" nel caso di riproduzioni audio e video.

Gli espositori sono tenuti a rilasciare lo scontrino o ricevuta di pagamento per ogni prodotto venduto ed essere in possesso dell'autorizzazione alla vendita di prodotti.

Gli espositori sono tenuti a lasciare in ordine e puliti gli spazi espositivi, e sono tenuti, al termine della loro esposizione a togliere tutta la pubblicità affissa, rispettando le norme per lo smaltimento dei rifiuti e la raccolta differenziata.

E' fatto divieto agli espositori all'interno degli spazi di fumare, utilizzare fornelli a gas e utilizzare in modo improprio gli arredi le attrezzature poste nella sede

Dovranno essere rispettate le normative vigenti relative la materia fiscale e le normative per la tutela dell'acquirente nonché i regolamenti della Città Metropolitana di Milano.

Art.7

Responsabilità

Il Cral non si assume alcun tipo di responsabilità per danni causati dagli espositori a cose e/o persone e per i materiali, la merce o quanto depositato negli spazi espositivi che rimangono a carico dell'espositore.

In caso di revoca della concessione all'uso degli spazi anche in assenza di una specifica motivazione, l'espositore non potrà pretendere alcun risarcimento danni, né esperire azioni di rivalsa per spese od altro sostenute in proprio.

Art.8

Vigilanza degli spazi espositivi

Gli spazi espositivi non sono sorvegliati, pertanto la cura, tutela del materiale espositivo e/o oggetti personali grava in capo all'espositore.

Art.9

Volontariato

Il Cral promuove l'associazionismo e il volontariato, pertanto può consentire, a sua discrezione, l'allestimento di banchetti, da sistemare all'esterno di ogni spazio espositivo per i volontari di Associazioni per campagne di raccolta fondi (ad es. Amnesty International, Unicef, ect) a titolo gratuito.

Art.10

Parcheggio

Non è possibile parcheggiare all'interno delle sedi espositive, è consentito solo lo scarico e carico dei prodotti da esporre

MODULO PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ via _____ tel. _____

In rappresentanza dell'Associazione/Ente (*indicare i dati identificativi dell'Associazione/Ente solo nell'eventualità che il richiedente/organizzatore non sia una persona fisica*)

Chiede

Di poter svolgere la seguente manifestazione e/o evento, esposizione

Presso il Vs. locale (specificare il locale che si intende utilizzare)

Nel /i giorno/i e nel periodo (*specificare esattamente la durata e il periodo della manifestazione*)

Specifica, inoltre che all'iniziativa partecipano i seguenti soggetti

Milano, _____

IL RICHIEDENTE

Il/la richiedente dichiara, inoltre, di aver preso visione del "Regolamento per l'utilizzo degli spazi espositivi" del Cral Provincia di Milano e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni. Il/la richiedente, presa visione dell'informativa ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), dà il consenso al trattamento dei propri dati personali.

IL RICHIEDENTE

Visto, si autorizza lo svolgimento della manifestazione richiesta con le seguenti modificazioni/ limitazioni

La/Il Presidentessa/Presidente